

**Bitte zurücksenden an / Please return to:**

**Neumann & Müller GmbH & Co. KG**

Charlotte-Bühler-Straße 9 / 01099 Dresden / Germany  
 Telefon / Phone: +49 351 800 780  
 Fax: +49 351 800 783 3  
 Internet: www.semicon-dresden.de  
 E-Mail: messe.dresden@neumannmueller.com

**Bestellfrist /Deadline for order:**

**19 September 2012**

Für Bestellungen, die zwischen dem 20.09.2012 und 04.10.2012 eingehen, erheben wir 10% Aufschlag auf die regulären Preise. Für Bestellungen, die ab dem 05.10.2012 eingehen, erheben wir 25% Aufschlag auf die regulären Preise. / For orders received between 20 September 2012 and 4 October 2012 a surcharge of 10% is applied. As of 5 October 2012 an additional 25% will be charged on regular prices.

**KUNDENANGABEN / CLIENT DETAILS**

Firma / Company		Rechtsform / Form of organisation	
Adresse / Address		Name	
Adresse / Address		Telefon / Phone	
PLZ / Postal Code		Fax	
Ort / City		E-Mail	
Land / Country		Standnr./ Stand N°	Halle/ Hall
Stand type	<input type="checkbox"/> Reihe/ Row <input type="checkbox"/> Kopf/ Peninsula <input type="checkbox"/> Eck/ Corner <input type="checkbox"/> Block/ Island	m <sup>2</sup> /sqm	
Rechnungsadresse / Billing address	(falls abweichend - Pflicht / if different from above - mandatory)	Standmaße / Booth dimension: (front) x (depth) .....m X .....m	

**Anfrageformular / Request form: VERANSTALTUNGSTECHNIK / TECHNICAL EQUIPMENT**

Wird von MESSE DRESDEN ausgefüllt / Filled in by MESSE DRESDEN  
**Registrier-Nummer/ Registration number :**  

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**WICHTIGE HINWEISE VOR BESTELLUNG / IMPORTANT INFORMATION BEFORE ORDERING**

**Angaben UST-ID-Nr. bzw. Bankdaten / VAT N° and Bank Details**

<b>PFLICHTFELD (muss ausgefüllt werden) / MANDATORY FIELD (must be filled in)</b>	
IBAN :	
SWIFT :	
Bitte ankreuzen/ please tick :	
<input type="checkbox"/>	Unternehmen im EU-Gemeinschafts-Gebiet / <i>Business in the EU Community</i> UST-ID-Nr./ VAT-identification number : _____
<input type="checkbox"/>	Privat-Person / <i>Private persons</i>
<input type="checkbox"/>	Unternehmen im nicht EU-Gemeinschaftsgebiet / <i>Business not established within the EU Community</i>  (Unternehmerbescheinigung der zuständigen Länderbehörden bzw. Register-Gerichte liegt bei. <i>Registration of entrepreneur issued by the competent national authorities or court of registration is attached.</i> )
<b>weiter nächste Seite/ please continue overleaf</b>	

Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und gelten inkl. Auf- und Abbau, zzgl. gesetzlicher 19 % MwSt. Rechnungslegung erfolgt über die MESSE DRESDEN GmbH. Nach Erhalt der Rechnung beträgt das Zahlungsziel 10 Tage. Alle Rechnungen müssen bis zum 08.10.2012 bezahlt sein. Die Zahlung ist bei Stornierung nicht erstattungsfähig. / These prices are rental prices for the event, incl. installation & dismantling, excl. VAT 19 %. Invoicing handled by MESSE DRESDEN. After receipt of the invoice, payment must be made within 10 days. All invoices have to be paid until 8<sup>th</sup> October 2012. Payment is non-refundable if booking is subsequently cancelled.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich mein Einverständnis mit o. g. Bedingungen. / By signing I confirm that I agree with the above mentioned terms and conditions.**

Datum / Date		Name	
Unterschrift / Sign.		Stempel / Stamp	

**Bitte zurücksenden an / Please return to:**

**Neumann & Müller GmbH & Co. KG**

Charlotte-Bühler-Straße 9 / 01099 Dresden / Germany  
 Telefon / Phone: +49 351 800 780  
 Fax: +49 351 800 783 3  
 Internet: www.semicon-dresden.de  
 E-Mail: messe.dresden@neumannmueller.com

**Bestellfrist /Deadline for order:**

**19 September 2012**

Für Bestellungen, die zwischen dem 20.09.2012 und 04.10.2012 eingehen, erheben wir 10% Aufschlag auf die regulären Preise. Für Bestellungen, die ab dem 05.10.2012 eingehen, erheben wir 25% Aufschlag auf die regulären Preise. / For orders received between 20 September 2012 and 4 October 2012 a surcharge of 10% is applied. As of 5 October 2012 an additional 25% will be charged on regular prices.

**KUNDENANGABEN / CLIENT DETAILS**

Firma / Company		Rechtsform / Form of organisation	
Adresse / Address		Name	
Adresse / Address		Telefon / Phone	
PLZ / Postal Code		Fax	
Ort / City		E-Mail	
Land / Country		Standnr./ Stand N°	Halle/ Hall
Stand type	<input type="checkbox"/> Reihe/ Row <input type="checkbox"/> Kopf/ Peninsula <input type="checkbox"/> Eck/ Corner <input type="checkbox"/> Block/ Island	m <sup>2</sup> /sqm	
Rechnungsadresse / Billing address <small>(falls abweichend - Pflicht / if different from above - mandatory)</small>		Standmaße / Booth dimension: <small>(front) x (depth)</small> .....m X .....m	

**Anfrageformular / Request form: VERANSTALTUNGSTECHNIK / TECHNICAL EQUIPMENT**

**LCD DISPLAYS**

auch für Logodarstellung und Standbild-Präsentation geeignet /

*also usable for logo and still contents*

Pos.		Messepreis / Fair price
1	40" / 102 cm LCD-TV mit Tischfuß / <i>with floor stand</i>	320,00
2	40" / 102 cm LCD mit Designstand / <i>with designstand</i>	440,00
3	40" / 102 cm Multi-Touchdisplay mit Tischfuß / <i>with floor stand</i>	670,00
4	46" / 117 cm LCD-TV mit Tischfuß / <i>floor stand</i>	380,00
5	46" / 117 cm LCD mit Designstand / <i>with designstand</i>	500,00
6	52" / 132 cm LCD-TV mit Tischfuß / <i>floor stand</i>	550,00

**Pos. ZUBEHÖR / ADDITIONAL EQUIPMENT**

**Messepreis / Fair price**

7	DVD-Player	25,00
8	HDD Player HD/SD	45,00
9	weitere Player auf Anfrage / <i>other player / recorder on request</i>	

**Pos. PC TECHNIK / PC EQUIPMENT**

**Messepreis / Fair price**

10	Laptop 15,1", stark WXGA incl. MS Office DE	280,00
11	Mac mini	220,00
12	iMac 21,5"	285,00
13	PC-Terminal, 19" Touch	<i>auf Anfrage / on request</i>
	weitere PC Technik auf Anfrage / <i>other PC Equipment on Request</i>	

Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und gelten inkl. Auf- und Abbau, zzgl. gesetzlicher 19 % MwSt. Rechnungslegung erfolgt über die MESSE DRESDEN GmbH. Nach Erhalt der Rechnung beträgt das Zahlungsziel 10 Tage. Alle Rechnungen müssen bis zum 08.10.2012 bezahlt sein. Die Zahlung ist bei Stornierung nicht erstattungsfähig. / These prices are rental prices for the event, incl. installation & dismantling, excl. VAT 19 %. Invoicing handled by MESSE DRESDEN. After receipt of the invoice, payment must be made within 10 days. All invoices have to be paid until 8<sup>th</sup> October 2012. Payment is non-refundable if booking is subsequently cancelled.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich mein Einverständnis mit o. g. Bedingungen. / By signing I confirm that I agree with the above mentioned terms and conditions.**

Datum / Date		Name	
Unterschrift / Sign.		Stempel / Stamp	

**Bitte zurücksenden an / Please return to:**

**Neumann & Müller GmbH & Co. KG**

Charlotte-Bühler-Straße 9 / 01099 Dresden / Germany  
 Telefon / Phone: +49 351 800 780  
 Fax: +49 351 800 783 3  
 Internet: www.semicon-dresden.de  
 E-Mail: messe.dresden@neumannmueller.com

**Bestellfrist /Deadline for order:**

**19 September 2012**

Für Bestellungen, die zwischen dem 20.09.2012 und 04.10.2012 eingehen, erheben wir 10% Aufschlag auf die regulären Preise. Für Bestellungen, die ab dem 05.10.2012 eingehen, erheben wir 25% Aufschlag auf die regulären Preise. / For orders received between 20 September 2012 and 4 October 2012 a surcharge of 10% is applied. As of 5 October 2012 an additional 25% will be charged on regular prices.

**KUNDENANGABEN / CLIENT DETAILS**

Firma / Company		Rechtsform / Form of organisation	
Adresse / Address		Name	
Adresse / Address		Telefon / Phone	
PLZ / Postal Code		Fax	
Ort / City		E-Mail	
Land / Country		Standnr./ Stand N°	Halle/ Hall
Stand type	<input type="checkbox"/> Reihe/ Row <input type="checkbox"/> Kopf/ Peninsula <input type="checkbox"/> Eck/ Corner <input type="checkbox"/> Block/ Island	m <sup>2</sup> /sqm	
Rechnungsadresse / Billing address	(falls abweichend - Pflicht / if different from above - mandatory)		Standmaße / Booth dimension: (front) x (depth) .....m X .....m

**Anfrageformular / Request form: VERANSTALTUNGSTECHNIK / TECHNICAL EQUIPMENT**

**Pos. PROJEKTOREN / PROJECTORS**

**Messepreis / Fair price**

14	LCD Projektor	4:3	2.000 ANSI Lumen,<2kg	230,00
15	Leinwände / Screens	4:3/ 16:9	verschiedene Größen / different Sizes	auf Anfrage / on request
weitere PC Technik auf Anfrage / other PC Equipment on Request				

**Audio - zzgl. Auf-/Abbau und Betreuung (nach Bedarf) / audio - plus assembling and construction and support (if required)**

**Pos. AUDIO - Audio-Guide (Personenführungsanlage)**

**Messepreis / Fair price**

16	1 x Sender + 20 x Empfänger inkl. Kopfhörer / 1 x Transmitter + 20 x Receiver incl. Headphone	440,00
17	1 x Sender + 40 x Empfänger inkl. Kopfhörer / 1 x Transmitter + 20 x Receiver incl. Headphone	800,00
weitere Dolmetsch- und Konferenztechnik auf Anfrage / other translate- and Conference Equipment on request		

**Pos. Beschallungssystem / SOUNDSYSTEM**

**Messepreis / Fair price**

18	A Kompactsystem, 1 Aktivsprecher inkl. Hand-Funkmikro, CD-Player / compact system, 1 active speaker incl. wireless handheld mic, CD-Player	170,00
19	B Anlage klein, für ca. 40m <sup>2</sup> , 2 Lautsprecher, inkl. 1 Funkmikro / PA small, for app. 40m <sup>2</sup> , 2 speakers, incl. 1 wireless handheld mic	355,00
20	C Anlage mittel, für ca. 60m <sup>2</sup> , 2-4 Lautsprecher, inkl. 1 Funkmikro / PA small, for app. 60m <sup>2</sup> , 2-4 speakers, incl. 1 wireless handheld mic	510,00
21	D Anlage individuell nach Ihrem Bedarf konfektioniert / PA configured for individual use	nach Umfang / depending on complexity
22	Zusatz-Funkmikrofon / additional wires mic	Handsender / Headset 90,00
23	Bühne / Stage	nach Umfang / depending on complexity

Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und gelten inkl. Auf- und Abbau, zzgl. gesetzlicher 19 % MwSt. Rechnungslegung erfolgt über die MESSE DRESDEN GmbH. Nach Erhalt der Rechnung beträgt das Zahlungsziel 10 Tage. Alle Rechnungen müssen bis zum 08.10.2012 bezahlt sein. Die Zahlung ist bei Stornierung nicht erstattungsfähig. / These prices are rental prices for the event, incl. installation & dismantling, excl. VAT 19 %. Invoicing handled by MESSE DRESDEN. After receipt of the invoice, payment must be made within 10 days. All invoices have to be paid until 8<sup>th</sup> October 2012. Payment is non-refundable if booking is subsequently cancelled.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich mein Einverständnis mit o. g. Bedingungen. / By signing I confirm that I agree with the above mentioned terms and conditions.**

Datum / Date		Name	
Unterschrift / Sign.		Stempel / Stamp	

**Bitte zurücksenden an / Please return to:**

**Neumann & Müller GmbH & Co. KG**

Charlotte-Bühler-Straße 9 / 01099 Dresden / Germany  
 Telefon / Phone: +49 351 800 780  
 Fax: +49 351 800 783 3  
 Internet: www.semicon-dresden.de  
 E-Mail: messe.dresden@neumannmueller.com

**Bestellfrist /Deadline for order:**

**19 September 2012**

Für Bestellungen, die zwischen dem 20.09.2012 und 04.10.2012 eingehen, erheben wir 10% Aufschlag auf die regulären Preise. Für Bestellungen, die ab dem 05.10.2012 eingehen, erheben wir 25% Aufschlag auf die regulären Preise. / For orders received between 20 September 2012 and 4 October 2012 a surcharge of 10% is applied. As of 5 October 2012 an additional 25% will be charged on regular prices.

**KUNDENANGABEN / CLIENT DETAILS**

Firma / Company		Rechtsform / Form of organisation	
Adresse / Address		Name	
Adresse / Address		Telefon / Phone	
PLZ / Postal Code		Fax	
Ort / City		E-Mail	
Land / Country		Standnr./ Stand N°	Halle/ Hall
Stand type	<input type="checkbox"/> Reihe/ Row <input type="checkbox"/> Kopf/ Peninsula <input type="checkbox"/> Eck/ Corner <input type="checkbox"/> Block/ Island	m <sup>2</sup> /sqm	
Rechnungsadresse / Billing address	(falls abweichend - Pflicht / if different from above - mandatory)		Standmaße / Booth dimension: (front) x (depth) .....m X .....m

**Anfrageformular / Request form: VERANSTALTUNGSTECHNIK / TECHNICAL EQUIPMENT**

**Pos. LICHT & TRAVERSEN / LIGHT & TRUSSING**

für ihren individuellen Bedarf erstellen wir Ihnen gerne ein kostenfreies Angebot / for your individual use we put together a bid for free

**Pos. HEBEZEUGE / GRIFF**

**Messepreis / Fair price**

24	<b>Handkettenzug, 250 kg, 10 m inkl. Arbeitsleistung Sicherung und Entsicherung</b> <i>Hand chain hoist, 250 kg, 10 m lift incl. manpower fasten / unfasten</i>	60,00
25	<b>Handkettenzug, 500 kg, 10 m inkl. Arbeitsleistung Sicherung und Entsicherung</b> <i>Hand chain hoist, 500 kg, 10 m lift incl. manpower fasten / unfasten</i>	85,00
26	<b>Traversenlift, 300 kg bis zu 7,20 m Höhe</b> <i>Assembly lift, 300 kg, up to 7.20 m height</i> <i>Motorenkettenzug und Anschlagmittel gern auf Anfrage. / Motorised chain and sling gear as well as further products on request.</i>	250,00

**Pos. Personalkosten pro Stunde und pro Tag / Personnel costs per hour and per day**

Fachkraft Veranstaltungstechnik / Head technician		
27	pro Stunde von 6:00 – 20:00 Uhr / per hour from 6 am to 8 pm	35,00
28	pro Stunde 20:00 – 6:00 Uhr / per hour from 8 pm to 6 am	45,00
29	pro Tag (bis 10 Stunden) / per day (up to 10 hour)	300,00

Datum/ Date

Zeit/ Time

von / from:

bis / to:

Weitere Produkte auf Anfrage. / Further products on request.

Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und gelten inkl. Auf- und Abbau, zzgl. gesetzlicher 19 % MwSt. Rechnungslegung erfolgt über die MESSE DRESDEN GmbH. Nach Erhalt der Rechnung beträgt das Zahlungsziel 10 Tage. Alle Rechnungen müssen bis zum 08.10.2012 bezahlt sein. Die Zahlung ist bei Stornierung nicht erstattungsfähig. / These prices are rental prices for the event, incl. installation & dismantling, excl. VAT 19 %. Invoicing handled by MESSE DRESDEN. After receipt of the invoice, payment must be made within 10 days. All invoices have to be paid until 8<sup>th</sup> October 2012. Payment is non-refundable if booking is subsequently cancelled.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich mein Einverständnis mit o. g. Bedingungen. / By signing I confirm that I agree with the above mentioned terms and conditions.**

Datum / Date		Name	
Unterschrift / Sign.		Stempel / Stamp	

**Bitte zurücksenden an / Please return to:**

**Neumann & Müller GmbH & Co. KG**

Charlotte-Bühler-Straße 9 / 01099 Dresden / Germany  
 Telefon / Phone: +49 351 800 780  
 Fax: +49 351 800 783 3  
 Internet: www.semicon-dresden.de  
 E-Mail: messe.dresden@neumannmueller.com

**Bestellfrist /Deadline for order:**

**19 September 2012**

Für Bestellungen, die zwischen dem 20.09.2012 und 04.10.2012 eingehen, erheben wir 10% Aufschlag auf die regulären Preise. Für Bestellungen, die ab dem 05.10.2012 eingehen, erheben wir 25% Aufschlag auf die regulären Preise. / For orders received between 20 September 2012 and 4 October 2012 a surcharge of 10% is applied. As of 5 October 2012 an additional 25% will be charged on regular prices.

**KUNDENANGABEN / CLIENT DETAILS**

Firma / Company		Rechtsform / Form of organisation	
Adresse / Address		Name	
Adresse / Address		Telefon / Phone	
PLZ / Postal Code		Fax	
Ort / City		E-Mail	
Land / Country		Standnr./ Stand N°	Halle/ Hall
Stand type	<input type="checkbox"/> Reihe/ Row	<input type="checkbox"/> Kopf/ Peninsula	<input type="checkbox"/> Eck/ Corner
		<input type="checkbox"/> Block/ Island	m <sup>2</sup> /sqm
Rechnungsadresse / Billing address			Standmaße / Booth dimension:
(falls abweichend - Pflicht / if different from above - mandatory)			(front) x (depth)
			.....m X .....m

**Anfrageformular / Request form: VERANSTALTUNGSTECHNIK / TECHNICAL EQUIPMENT**

**Bitte erstellen Sie uns ein Angebot für folgende Positionen:**  
**Please send us an offer for the positions listed below:**

_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>
Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity
_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>
Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity
_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>	_____ x Pos. <input type="text"/>
Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity	Menge/ Quantity

Diese Preise gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer (max. 7 Tage) und gelten inkl. Auf- und Abbau, zzgl. gesetzlicher 19 % MwSt. Rechnungslegung erfolgt über die MESSE DRESDEN GmbH. Nach Erhalt der Rechnung beträgt das Zahlungsziel 10 Tage. Alle Rechnungen müssen bis zum 08.10.2012 bezahlt sein. Die Zahlung ist bei Stornierung nicht erstattungsfähig. / These prices are rental prices for the event, incl. installation & dismantling, excl. VAT 19 %. Invoicing handled by MESSE DRESDEN. After receipt of the invoice, payment must be made within 10 days. All invoices have to be paid until 8<sup>th</sup> October 2012. Payment is non-refundable if booking is subsequently cancelled.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich mein Einverständnis mit o. g. Bedingungen. / By signing I confirm that I agree with the above mentioned terms and conditions.**

Datum / Date		Name	
Unterschrift / Sign.		Stempel / Stamp	